

Директор

Утверждаю

Л.С. Жгун

«14» января 2021 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о противодействии коррупции
в ГБПОУ ИО «Черемховский педагогический колледж»

1. Общее положение

Настоящее Положение о противодействии коррупции (далее - Положение) разработано в целях защиты прав и свобод граждан, обеспечения законности, правопорядка и общественной безопасности в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Иркутской области «Черемховский педагогический колледж» (ГБПОУ ИО «ЧПК») (далее - колледж). Настоящее Положение разработано во исполнение Федерального закона от 25.12.2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции». Настоящее Положение определяет задачи, основные принципы противодействия коррупции и меры предупреждения коррупционных правонарушений.

2. Основные понятия

Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

1. **Антикоррупционная политика** - деятельность колледжа по антикоррупционной политике, направленной на создание эффективной системы противодействия коррупции;
2. **Антикоррупционная экспертиза локальных актов** - деятельность работников колледжа по выявлению и описанию коррупционных фактов, относящихся к действующим локальным актам колледжа и (или) их проектам, разработке рекомендаций, направленных на устранение или ограничение действия таких фактов;
3. **Коррупция** - принятие в своих интересах, а равно в интересах иных лиц, лично или через посредников имущественных благ, а также извлечение преимуществ работниками колледжа с использованием своих должностных полномочий и связанных с ними возможностей, а равно подкуп данных лиц путем противоправного предоставления им физическими и юридическими лицами указанных благ и преимуществ;
4. **Коррупционное правонарушение** - деяние, обладающие признаками коррупции, за которое нормативным правовым актом предусмотрена гражданско-правовая, дисциплинарная, административная или уголовная ответственность;
5. **Коррупциогенный фактор** - явление или совокупность явлений, порождающих коррупционные правонарушения или способствующие их распространению;
6. **Предупреждение коррупции** - деятельность колледжа по антикоррупционной политике, направленная на выявление, изучение, ограничение либо устранение явлений, порождающих коррупционные правонарушения или способствующих их распространению;
7. **Антикоррупционная рабочая комиссия колледжа** - общественный, постоянно действующий совещательный орган, созданный в колледже для обеспечения взаимодействия колледжа с правоохранительными органами, органами государственной власти и местного самоуправления в процессе реализации антикоррупционной политики в колледже.

3. Основные принципы противодействия коррупции

Противодействие коррупции в колледже осуществляется на основе следующих основных принципов:

- приоритета профилактических мер, направленных на недопущение формирования причин и условий, порождающих коррупцию;
- обеспечения четкой правовой регламентации деятельности, законности и гласности такой деятельности, государственного и общественного контроля за ней;
- приоритета защиты прав и законных интересов физических и юридических лиц;
- взаимодействия с общественными объединениями и гражданами.

4. Основные меры предупреждения коррупционных правонарушений

Предупреждение коррупционных правонарушений осуществляется путем применения следующих мер:

- разработка и реализация антикоррупционных программ;
- проведение антикоррупционной экспертизы локальных актов колледжа и (или) их проектов;
- антикоррупционное образование и пропаганда;
- иные меры, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

4. План мероприятий по реализации стратегии антикоррупционной политики

План мероприятий по реализации стратегии антикоррупционной политики является комплексной мерой, обеспечивающей согласованное применение правовых, экономических, образовательных, воспитательных, организационных и иных мер, направленных на противодействие коррупции в колледже. Разработка и принятие плана мероприятий по реализации стратегии внутрикоррупционной политики осуществляется в установленном порядке.

5. Антикоррупционная экспертиза локальных актов колледжа и (или) их проектов

Антикоррупционная экспертиза локальных актов техникума и (или) их проектов проводится с целью выявления и устранения норм, которые повышают вероятность коррупционных действия.

Решение о проведении антикоррупционной экспертизы локальных актов колледжа и (или) их проектов принимается директором колледжа при наличии достаточных оснований предполагать о присутствии в правовых актах или их проектах коррупциогенных факторов. Граждане (обучающиеся, их родители (законные представители), работники колледжа) вправе обратиться к председателю рабочей группы по противодействию коррупции в колледже с обращением о проведении антикоррупционной экспертизы действующих локальных актов.

6. Антикоррупционное образование и пропаганда

Для решения задач по формированию антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры в колледже в установленном порядке организуется изучение правовых и морально-этических аспектов деятельности. Организация антикоррупционного образования осуществляется антикоррупционной рабочей группой. Антикоррупционная пропаганда представляет собой целенаправленную деятельность, содержанием которой является просветительская работа в колледже по вопросам противостояния коррупции в любых ее проявлениях, воспитания у обучающихся чувства гражданской ответственности, укрепления доверия к власти.

7. Внедрение антикоррупционных механизмов

Внедрение антикоррупционных механизмов включает в себя:

1.1. Проведение совещания с работниками колледжа по вопросам антикоррупционной политики в образовании.

1.2. Усиление воспитательной и разъяснительной работы среди административного и преподавательского состава по недопущению фактов вымогательства и получения денежных средств при сдаче экзаменов.

1.3. Усиление контроля за ведением документов строгой отчетности.

1.4. Анализ состояния работы и мер по предупреждению коррупционных правонарушений в колледже, в том числе подведение итогов анонимного анкетирования студентов на предмет выявления фактов коррупционных правонарушений.

1.5. Анализ заявлений, обращений на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в колледже. Принятие по результатам проверок организационных мер, направленных на предупреждение фактов коррупции.

8. Антикоррупционная комиссия

Правовую основу деятельности антикоррупционной комиссии колледжа (далее - рабочая группа) составляет Конституция Российской Федерации, Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», иные нормативные правовые акты Российской Федерации,

Устав колледжа. Основные принципы деятельности рабочей комиссии:

- признание, обеспечение и защита основных прав и свобод человека и гражданина;
- законность;
- публичность и открытость деятельности;
- неотвратимость ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- комплексное использование политических, организационных, информационно-пропагандистских, социально-экономических, правовых, специальных и иных мер;
- приоритетное применение мер по предупреждению коррупции.

Основными задачами рабочей комиссии являются:

- подготовка рекомендаций для принятия решений по вопросам противодействия коррупции;
- участие в подготовке предложений, направленных на устранение причин и условий, порождающих коррупцию;
- обеспечение контроля за качеством и своевременность решения вопросов, содержащихся в обращении граждан.

Основными функциями рабочей комиссии являются:

- разработка основных направлений антикоррупционной политики колледжа;
- участие в разработке и реализации антикоррупционных мероприятий, оценка их эффективности, осуществление контроля за ходом их реализации;
- участие в рассмотрении заключений, составленных по результатам проведения антикоррупционных экспертиз;
- подготовка проектов решений по вопросам, входящим в компетенцию рабочей комиссии;
- участие в организации антикоррупционной пропаганды;
- анализ состояния работы и мер по предупреждению коррупционных правонарушений в колледже;
- проведение анонимного анкетирования обучающихся и их родителей (законных представителей), а также работников колледжа на предмет выявления фактов коррупционных правонарушений, обобщение результатов такого анкетирования и представление их директору колледжа;
- анализ заявлений, обращений на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в колледже;
- подготовка в установленном порядке предложений по вопросам борьбы с коррупцией.

9. Порядок деятельности рабочей комиссии

Деятельность рабочей комиссии осуществляется на плановой основе.

План работы формируется на основании предложений работников колледжа, внесенных исходя из складывающейся ситуации и обстановки.

План работы составляется на очередной учебный год и утверждается на заседании рабочей комиссии.

Деятельностью рабочей комиссии руководит председатель рабочей комиссии.

Заседание рабочей комиссии проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в семестр. По решению председателя рабочей комиссии могут проводиться внеочередные заседания рабочей комиссии. Предложения по повестке дня заседания рабочей комиссии могут вноситься любым членом рабочей комиссии.

Повестка дня и порядок рассмотрения вопросов на заседаниях рабочей комиссии утверждаются председателем рабочей комиссии.

Заседания рабочей комиссии ведет ее председатель, а в его отсутствие по его поручению - заместитель председателя рабочей комиссии. Присутствие на заседаниях рабочей комиссии членов рабочей комиссии обязательно. Делегирование членом рабочей комиссии своих полномочий иным должностным лицам не допускается. В случае невозможности присутствия члена рабочей комиссии на заседании он обязан заблаговременно известить об этом председателя рабочей комиссии. Лицо, исполняющее обязанности должностного лица, являющегося членом рабочей комиссии, принимает участие в заседании рабочей комиссии с правом совещательного голоса. Заседание рабочей комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов. В зависимости от рассматриваемых вопросов к участию в заседаниях рабочей комиссии могут привлекаться иные лица.

Решения рабочей комиссии принимаются на его заседании простым большинством голосов от общего числа присутствующих на заседании членов рабочей комиссии и вступают в силу после утверждения председателем рабочей комиссии. Решения рабочей комиссии на утверждение председателю рабочей комиссии представляет секретарь рабочей комиссии. Решения рабочей комиссии оформляются протоколом, в котором указывается дата заседания, фамилии присутствующих на нем лиц, повестка дня, принятые решения и результаты голосования. При равенстве голосов голос председателя рабочей комиссии является решающим. Члены рабочей комиссии обладают равными правами при принятии решений. Члены рабочей комиссии и лица участвующие в ее заседании, не вправе разглашать сведения, ставшие им известны в ходе рабочей комиссии.

Каждый член рабочей комиссии, не согласный с решением рабочей комиссии, имеет право изложить письменно свое особое мнение по рассматриваемому вопросу, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания.

Организацию заседания рабочей комиссии и обеспечение подготовки проектов ее решений осуществляет секретарь рабочей комиссии. В случае необходимости решения рабочей комиссии могут быть приняты в форме постановлений директора колледжа. Основание для проведения внеочередного заседания рабочей комиссии является информация о факте коррупции в колледже, полученная директором колледжа от правоохранительных органов, судебных или иных государственных органов и органов местного самоуправления, от организаций, должностных лиц или граждан. Информация, указанная в разделе 9 настоящего Положения рассматривается рабочей комиссией, если она представлена в письменном виде и содержит сведения, предусмотренные Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации». Результатом проведения внеочередного заседания рабочей комиссии по рассмотрению указанной в данном разделе настоящего Положения информация может стать рекомендации директору колледжа:

- о проведении служебной проверки работника колледжа, в отношении которого поступила информация о факте коррупции;
- о прекращении производства по делу.

10. Состав рабочей комиссии

В состав рабочей комиссии входят председатель рабочей комиссии, заместитель председателя

Персональный состав рабочей комиссии утверждается директором колледжа по предоставлению его заместителей и лица, назначенного ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений в колледже. Общее количество членов рабочей комиссии должно быть не менее пяти. Председатель рабочей комиссии:

- определяет порядок и регламент рассмотрения вопросов на заседаниях рабочей комиссии;
- утверждает повестку дня заседания рабочей комиссии, представленную ответственным секретарем рабочей комиссии;
- распределяет обязанности между членами рабочей комиссии и дает поручения по подготовке вопросов для рассмотрения на заседаниях рабочей комиссии;
- принимает решение о привлечении независимых экспертов (консультантов) для проведения экспертиз при подготовке вопросов, выносимых на рассмотрение рабочей комиссии, утверждает реестр независимых экспертов (консультантов) рабочей комиссии;
- утверждает годовой план рабочей комиссии;
- подписывает протоколы решений рабочей комиссии.

Ответственный секретарь рабочей комиссии:

- регистрирует письма, заявления, обращения, поступившие для рассмотрения на заседаниях комиссии рабочей комиссии;
- формирует повестку дня заседания рабочей комиссии;
- осуществляет подготовку заседаний рабочей комиссии;
- доводит до сведения членов рабочей комиссии информацию о вынесенных вопросах на рассмотрение рабочей комиссии и представляет необходимые материалы для их рассмотрения;
- доводит до сведения членов рабочей комиссии информацию о дате, времени и месте проведения очередного (внеочередного) заседания рабочей комиссии;
- ведет учет, контроль исполнения и хранения протоколов и решений рабочей комиссии с сопроводительными материалами;
- обеспечивает подготовку проекта годового плана работы рабочей комиссии и представляет его на утверждение председателю рабочей комиссии;
- по поручению председателя рабочей комиссии содействует организации выполнения экспертных работ и проведение мониторинга в сфере противодействия коррупции;
- несет ответственность за информационное, организационно-техническое и экспертное обеспечение деятельности рабочей комиссии.

Заместитель председателя рабочей комиссии выполняет по поручению председателя рабочей комиссии его функции во время отсутствия председателя (отпуск, болезнь, командировка и т.д.).